

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАНЫ  
МЭЛЭҮЕЗ РАЙОНЫ  
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОН  
ХАКИМНИЭТ  
БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАНЫНЫЦ  
МЭЛЭҮЕЗ РАЙОНЫ  
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫЦ  
МУНИЦИПАЛЬ ДОЙОМ БЕЛЕМ БИРЕУ МЭКТЭБЕ  
МУНИЦИПАЛЬ ДОЙОМ БЕЛЕМ БИРЕУ  
БЮДЖЕТ УЧРЕЖДЕНИЕНЫ  
(Башкортостан Республиканынин Мэлэүез районы  
муниципаль районнынин МДББЕУ 8-се УДББМ)



96  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
МЕЛЕУЗОВСКИЙ РАЙОН  
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 8  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
МЕЛЕУЗОВСКИЙ РАЙОН  
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН  
(МОБУ СОШ № 8 муниципального района  
Мелеузовский район Республики Башкортостан)

БОЙОРОК

31 август 2020 й.

№ 241-од

ПРИКАЗ

31 августа 2020 г.

Об утверждении и введении в действие Положений

На основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Уставом МОБУ СОШ № 8 муниципального района Мелеузовский район РБ, в соответствии с решением педагогического совета от 27.08.2020 протокол №1, решением Совета Учреждения от 28.08.2020 протокол №8,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 01.09.2020:
  - 1.1. Положение о порядке комплектования первых классов в муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении средняя общеобразовательная школа № 8 муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан (Приложение 1).
  2. Ответственность за функционирование локального нормативного акта в МОБУ СОШ № 8 муниципального района Мелеузовский район РБ возложить на заместителя директора по учебной работе Сангишеву Т.Х.

Директор



А. С. Батов

С приказом № \_\_\_\_-од от \_\_\_\_\_ 2020 года ознакомлены:

\_\_\_\_\_ Сангишева Т.Х. «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

.

**Положение  
о порядке комплектования первых классов  
в муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении  
средняя общеобразовательная школа № 8  
муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке комплектования первых классов (далее - Положение) регулирует порядок комплектования первых классов муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средняя общеобразовательная школа № 8 муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан, ( далее-ШКОЛА )

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПин 2.4.2.2821-10 " Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях с изменением и дополнением" от 29.12.2010г. и Устава МОБУ СОШ №8.

**2. Общий порядок комплектования**

2.1. Комплектование школы осуществляет администрация Школы самостоятельно с учетом требований соответствующих нормативно- правовых актов, настоящего Положения, с учетом потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей), возможностей Школы.

2.2. Комплектование первых классов ШКОЛЫ, перевод обучающихся из одного класса в другой в пределах параллели, назначение классного руководителя является компетенцией ШКОЛЫ.

2.3. При комплектовании классов Школа выполняет требование законодательства о бесплатности и доступности общего образования.

2.4. Комплектование первых классов Школы основывается на принципах открытости, демократичности и социального равенства семей обучающихся.

2.5. Комплектование классов по количеству обучающихся должно быть равномерным и соответствовать требованиям СанПиНа 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях с изменением и дополнением» от 29.12.2010г.

2.6. Предварительное комплектование первых классов Школы на новый учебный год проводится ежегодно не ранее 01 июня текущего года; окончательное комплектование - до 1 сентября. Со списочным составом родители ( законные представители ) могут познакомиться на родительском собрании в ШКОЛЕ.

2.7. Родители ( законные представители ) имеют право высказывать свои пожелания по комплектованию первых классов.

2.8. Родители ( законные представите) имеют право обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в установленном порядке .

2.9. Посещение будущими первоклассниками занятий в рамках предшкольной подготовки не является основанием для первоочередного зачисления их в первый класс.

2.10. Для формирования списочного состава первых классов в ШКОЛЕ создается комиссия по их комплектованию. В состав комиссии входят директор, заместитель директора по УР, педагог – психолог, социальный педагог.

2.11. Комиссия формирует списки обучающихся первых классов с учетом следующих критерий:

- дата и формы подачи заявления о приеме в 1 класс ( подача заявления в электронной форме через портал Госуслуг является приоритетной),
- соблюдения гендерных пропорций,
- освоения и не освоения образовательной программы дошкольного образования,
- социального статуса семьи.

2.12. При наличии заявлений в первый класс от родителей ( законных представителей) детей с ОВЗ, детей-инвалидов - количество детей распределяется равномерно по классам в параллели.

2.13. Списочный состав первых классов утверждается директором школы

2.14. Перевод обучающихся из класса в класс после завершения комплектования 1-х классов возможен только в исключительных случаях, осуществляется директором ШКОЛЫ по заявлению родителей (законных представителей), оформляется приказом по ШКОЛЕ.

2.15. Обучающиеся, зачисленные в ШКОЛУ после окончания комплектования первых классов, распределяются в сформированные классы с наименьшим численным составом обучающихся на вакантные места.

2.16. Информационные материалы по вопросам организации обучения в 1-х классах, порядке приема и комплектования первых классов размещаются на информационных стендах и официальном сайте ШКОЛЫ в сети Интернет.

2.15. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения в соответствии с нормативными документами, действующими в сфере образования РФ.

### **3.Заключительные положения.**

3.1.Школа согласует с Учредителем комплектование классов через предварительное комплектование и отчет формы ОО-1.

3.2.О внесении изменений в комплектование классов до окончания учебного года Школа информирует Учредителя и согласует с ним процедуры комплектования.